|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部門** | **活動項目** | **聯絡人** | **聯絡方式** | **時數** | **備註** |
| 會本部 | 打掃會辦 | 國關二謝博任 | B06302204@ntu.edu.tw | 1hr/次 | 此為必修項目，需至少做一次方可通過，詳情請見之後服學助教發信通知 |
| 福利部 | 粉專小編 | 國關二郭奕廷 | B06302211 @ntu.edu.tw | 15hr/人 | 粉專須負責整學期，故給滿時數 |
| 福利部 | 高峰會 | 國關二郭奕廷 | B06302211 @ntu.edu.tw | 8hr/人 | 3小時當天活動＋5小時事前籌備 |
| 福利部 | 文化交流 | 國關二郭奕廷 | B06302211 @ntu.edu.tw | 8hr/人 | 3小時當天活動＋5小時事前準備 |
| 福利部 | 出遊 | 國關二郭奕廷 | B06302211 @ntu.edu.tw | 8hr/人 | 3小時當天活動＋5小時事前準備 |
| 福利部 | 建立課程評價平台 | 國關二郭奕廷 | B06302211 @ntu.edu.tw | 15hr/人 | 負責建立課評資料庫、架設網站等工作 |
| 福利部 | 撰寫課程評價 | 國關二郭奕廷 | B06302211 @ntu.edu.tw | 1~2hr/人 |  |
| 媒體部 | 例行開會 | 政論二林哲暐 | B06302135@ntu.edu.tw | 2hr/人 |  |
| 媒體部 | 粉專貼文撰稿 | 政論二林哲暐 | B06302135@ntu.edu.tw | 2hr/人 | 媒體部粉專貼文撰稿一篇發放2小時時數 |
| 媒體部 | 粉專懶人包設計 | 政論二林哲暐 | B06302135@ntu.edu.tw | 8hr/人 | 製作一份放在媒體部粉專上的懶人包發放8小時時數 |
| 媒體部 | 粉專影片製作 | 政論二林哲暐 | B06302135@ntu.edu.tw | 8hr/人 | 影片內容含設計呈現形式、街訪、後製等部分，每部影片參與製作過程的人皆發放8小時時數 |
| 媒體部 | 協助系上活動美工、設計、宣傳 | 政論二林哲暐 | B06302135@ntu.edu.tw | 依實際參與時數發放 |  |
| 體育部 | 例行開會 | 政論二陳冠玟 | B06302112@ntu.edu.tw | 2hr/人 |  |
| 體育部 | 協助系上活動美工、設計、宣傳 | 政論二陳冠玟 | B06302112@ntu.edu.tw | 依實際參與時數發放 |  |
| 體育部 | 一活動  （待定） | 政論二陳冠玟 | B06302112@ntu.edu.tw | 依實際參與時數發放 |  |
| 公活部 | 系烤籌備（幹部） | 政論二林士淵 | B06302132 @ntu.edu.tw | 8hr/人 | 場地勘查、拉贊助、聯絡廠商、設計表單、培訓爐主、監督遊戲設計進度 |
| 公活部 | 系烤籌備（部員） | 政論二林士淵 | B06302132 @ntu.edu.tw | 6hr /人 | 設計爐內小遊戲、拚酒大遊戲、跑班宣傳、收費、場勘、購買獎品、噴槍 |
| 公活部 | 系烤佔場 | 政論二林士淵 | B06302132 @ntu.edu.tw | 依當天輪班時間為準，照實發放 |  |
| 公活部 | 系烤當日工人 | 政論二林士淵 | B06302132 @ntu.edu.tw | 5hr/人 | 17.30~22.30 |
| 公活部 | 派對籌備（幹部） | 政論二林士淵 | B06302132 @ntu.edu.tw | 8hr/人 | 場地勘查、聯絡燈光音響及酒水廠商、撰寫企劃書、拉贊助、設計流程、設計遊戲、粉專宣傳、撰寫結案報告 |
| 公活部 | 派對籌備（部員） | 政論二林士淵 | B06302132 @ntu.edu.tw | 6hr /人 | 設計遊戲、場佈、先行場勘、小福宣傳、跑班宣傳、拉贊助 |
| 公活部 | 派對當日工人 | 政論二林士淵 | B06302132 @ntu.edu.tw | 6hr/人 | 16.30~22.30 |
| 公活部 | 達人秀籌備  （幹部） | 政論二林士淵 | B06302132 @ntu.edu.tw | 4hr/人 | 聯絡燈光音響廠商、協助大一劇進行、表單設計、聯繫評審 |
| 公活部 | 達人秀籌備  （部員） | 政論二林士淵 | B06302132 @ntu.edu.tw | 2hr/人 | 打雜 |
| 公活部 | 達人秀當日工人 | 政論二林士淵 | B06302132 @ntu.edu.tw | 依當天輪班時間為準，照實發放 | 彩排~場復，照實發放 |
| 學術部 | 講座籌辦 | 國關二劉若鏡 | B06302257 @ntu.edu.tw | 3~8hr/人 | 進行講者邀請、設計宣傳海報、現場招待等事務，將依實際付出的時間作為衡量發放時數的標準 |
| 學術部 | 行動方案 | 國關二劉若鏡 | B06302257 @ntu.edu.tw | 3~8hr/人 | 運用所學發展具公益性的組織行動，將依實際付出的時間作為衡量發放時數的標準 |
| 學術部 | 杜鵑花節籌辦 | 國關二劉若鏡 | B06302257 @ntu.edu.tw | 3~8hr/人 | 杜鵑花節手冊、文宣製作及策劃，將依實際付出的時間作為衡量發放時數的標準 |
| 學術部 | 讀書會主持 | 國關二劉若鏡 | B06302257 @ntu.edu.tw | 14hr/人 | 帶領讀書會順利進行 |