

114 學年度「政府與公共事務」碩士在職專班 授 課 大 綱

一、課程名稱：行政管理方法專題

二、時 間： 8: 50~10: 30 (100 分鐘，中間不休息) 台北市辛亥路臺大社科院 607

三、學 分： 2

四、授課教授：彭錦鵬教授

五、課程基本構想：

介紹行政管理的整體觀念及作法，希望同學能應用在實際的業務中。特別著重人工智慧時代資訊科技及管理方法在公部門運作中的應用。

六、課程安排：

週次	日期	課 程 內 容	授課老師或演講者
一	2/28	和平紀念日，放假一天	
二	3/07	全觀型治理與行政管理典範轉移	彭錦鵬
三	3/14	統計的概念與運用	李俊達 (北市大公事系教授兼 系主任)

四	3/21	論文寫作的結構與格式實務	李俊達
五	3/28	AI 的原理與發展	劉自平 (北市大公事系助理教授兼 民意與政策研究中心主任)
六	4/04	兒童節，放假一天	
七	4/11	地理資訊系統在公共行政之應用	溫在弘 (臺大地理系教授)
八	4/18	AI 在學術研究的應用	黃政勳 (國防研究院政策分析員)
九	4/25	策略與績效管理	劉康慧
十	5/02	行政服務品質與 360 度評分法	彭錦鵬
十一	5/09	解讀民調之製作、操控、與判斷	俞振華 (臺北市副秘書長)
十二	5/16	市政跨域數據分析與應用	趙式隆 (台北市資訊局長)
十三	5/23	臺大政府與公共事務學術論文研討會	
十四	5/30	社會投資報酬評估 (SROI) 與 政策方案成效的關係	吳宗昇 (輔大社會系副教授兼 社科院副院長)
十五	6/06	公部門資訊安全	謝翠娟 (行政院資訊處處長)
十六	6/13	期末報告分享	彭錦鵬

十七	6/27	校外參訪	
----	------	-------------	--

七、要求與評分標準：

1. 本課程要求全班分組，每組 2 人，一組交一份期末報告，報告主題可以為「改善現狀」或是「成功案例」。「改善現狀」類的內容為針對組員相關或接觸過之業務，依據本學期所學的課程內容，提出一份改善建議報告。「成功案例」類的報告係針對與組員業務相關或類似業務中之成功個案進行研究。因此應包含下列部分：
 - (1) 描述現狀或改善前的狀況
 - (2) 診斷問題
 - (3) 說明改善的方法
 - (4) 描述診斷問題及提出改善方法時，所應用之理論或方法
 - (5) 描述改善方法之可能缺點及限制
 - (6) 結論
 - (7) 參考資料
2. 期末報告須在 5 月 30 日以前繳交，總頁數為 12-20 頁，細明體 12。
3. 期末報告繳交後的 3 天內通知 3 或 4 組，在 6 月 13 日上台以電腦簡報方式分享，每組報告時間約 10 分鐘，問答及討論時間為 12 分鐘。

八、教材與參考書目：

黃榮源、彭錦鵬、李俊達（編）（2022）。《跨世代的政策解方：房價、薪資、稅制、人口、氣候》。臺北：五南。